

## RECOMENDACIONES PUESTA EN MARCHA ASOCIA-T – FEDI

Una vez hemos recibido nuestras credenciales (Email y Contraseña) de acceso a Asocia-T te recomendamos las siguientes instrucciones:

1º.- Acceder a la documentación de ayuda sobre el funcionamiento de la plataforma Asocia-T.

Para ello debes dirigirte a la siguiente dirección web:

<https://www.micro-alpe.com>

Accederás a la página principal de nuestra web de formación



2º- Apartados de la web de Formación

Una vez nos encontramos en la web de formación, deberemos acceder desde el Menú Principal a la opción “Materiales”



Teniendo la posibilidad de consultar:

a.- Guías Rápidas

Puedes descargarte documentos en formato pdf sobre cuestiones concretas del funcionamiento de la plataforma

## b.- Vídeos

Puedes visualizar vídeos explicativos sobre el funcionamiento de la plataforma. Algunos de los vídeos tratan sobre los mismos temas que las Guías Rápidas y otros abordan varias Guías al mismo tiempo.

## c.- Documentos FEDI

En este apartado podrás consultar y descargar:

- Modelos de documentos oficiales de la FEDI
- Guía de Tramitación de Licencias FEDI
- Grabación de la videoconferencia de presentación de Asocia-T con los clubs FEDI el 10/12/2025

## 3.- Orden de consulta de la Guías Rápidas y Vídeos

Recomendamos leer las guías en el siguiente orden:

### 3.1.- Conocimiento general de la plataforma:

#### i. Guía de Acceso

Se explica cómo acceder a Asocia-T conociendo nuestras credenciales y CIF de la Entidad.

Disponible en estos momentos la Guía Rápida y Vídeo

#### ii. Gestión de Usuarios

Se explica cómo crear nuevos usuarios para que puedan acceder a la plataforma así como modificar las contraseñas de acceso de cualquier usuario.

Disponible en estos momentos la Guía Rápida y Vídeo

#### iii. Tablas de Registros

Se explica el funcionamiento general (búsquedas, altas, modificaciones, impresiones y bajas) de los registros de la Base de Datos de Asocia-T agrupados en tablas.

Disponible en estos momentos la Guía Rápida y Vídeo

#### iv. Formularios

Se explica el comportamiento de los diferentes componentes que se pueden encontrar en los formularios (tratamiento de los datos) de AsociaT

Disponible en estos momentos en versión de Guía Rápida

v. Ventanas de Selección

Se explica cómo realizar búsquedas de registros en las ventanas de selección de los formularios de la aplicación.

Disponible en estos momentos en versión de Guía Rápida

3.2.- Gestión de las Personas

i. Gestión de Personas

Explicación sobre la gestión (Búsquedas, Altas, Bajas y Modificaciones) de las personas registradas en la Base de Datos de Asocia-T.

Disponible en estos momentos la Guía Rápida y Vídeo

ii. Datos de Contacto

Explicación sobre la gestión de los domicilios, teléfonos y emails de las personas de la Base de Datos de Asocia-T.

Disponible en estos momentos la Guía Rápida y Vídeo

iii. Documentos

Explicación sobre la gestión de los documentos (DNI, NIE, Certificados, Autorizaciones) vinculados a una persona de la Base de Datos de Asocia-T.

Disponible en Guía Rápida y Vídeo a partir del 19/12/2025

3.3.- Guía de Tramitación de Licencias FEDI

Explicación de los pasos a seguir para la solicitud de licencias a la FEDI

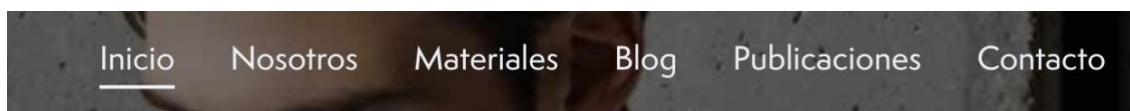
Disponible en estos momentos la Guía Rápida. El vídeo estará disponible a partir del 22/12/2025.

## INFORMACIÓN SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LA WEB DE FORMACIÓN

Para acceder a la web de Formación Asocia-T – desde cualquier dispositivo - no es necesario registrarse, tecleando en cualquier navegador la siguiente dirección:

<https://www.micro-alpe.com>

Accedemos al Menú General



La consulta y descarga de la documentación la podemos hacer desde la opción del menú “Materiales”.

### A.- Guías Rápidas

Para la consulta y descarga de las Guías rápidas, seleccionamos la opción: Guías Rápidas



Accediendo a la relación de las Guías conforme mostramos a continuación:




Pasando el ratón por encima de la imagen de la Guía se nos muestra el Título de la Guía.



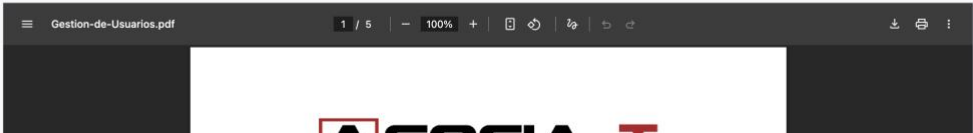
Haciendo “click” sobre la misma, accedemos a la página de consulta y descarga de la misma:

**Gestión de Usuarios**



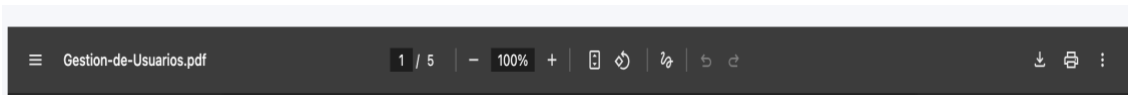
**Sinopsis**

En esta Guía Rápida se explica cómo se gestionan los distintos usuarios que acceden a la plataforma Asocia-T. La gestión comprende la introducción de los datos de identificación del usuario así como su email de registro, contraseña y nivel de privilegios.



Se nos muestra una breve sinopsis y la venta de consulta y descarga de la Guía.

De forma que:



- Para descargar el documento, pulsaremos sobre
- Para imprimir el documento, pulsaremos sobre

## B.- Vídeos

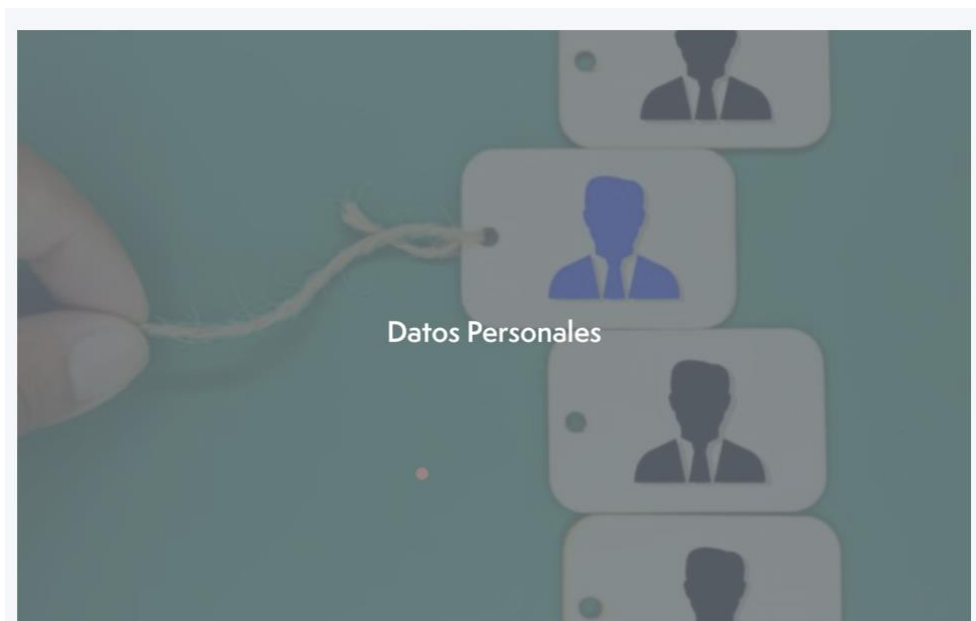
Para la consulta y descarga de los Vídeos, seleccionamos la opción: Vídeos



Accediendo a la relación de las Vídeos conforme mostramos a continuación:

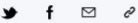



Pasando el ratón por encima de la imagen del Vídeo se nos muestra el Título del mismo:



Haciendo “click” sobre la portada del vídeo, accedemos a la página de consulta y descarga del mismo:

Código Video PE-02  
Year 2025  
Autor Micro-Alpe



A video player interface showing the same video thumbnail as above. The title "Datos Personales" is in the top left corner. In the top right, there are icons for "Ver más ta..." and "Compartir". A red play button is overlaid on the video. In the bottom left, there is a "Ver en YouTube" button.

Video explicativo de los datos personales recogidos en el Asocia-T sobre las personas que maneja la plataforma

Podemos reproducirlo en la propia página de Formación Asocia-T o desde la plataforma Youtube.

## C.- Documentos FEDI

Para la consulta y descarga de los Vídeos, seleccionamos la opción: Documentos FEDI



Accediendo a la relación de Documentos conforme mostramos a continuación:



Haciendo “click” sobre la imagen del documento, se abre una nueva ventana del navegador que nos permite la descarga del documento.

## RECOMENDACIÓN SECUENCIA DE TRABAJO

### I. Datos del Club

Muy Importante: Por defecto, el Club ya se encuentra dado de alta en la base de datos de Asocia-T en Personas. NO HAY QUE BORRAR bajo ningún concepto este registro ya que el mismo nos permitirá solicitar la AFILIACIÓN del club a la Federación.

Deben cumplimentarse los datos de contacto y adjuntar los documentos relativos al Club. En esta primera alta deben de adjuntarse:

- TARJETA CIF
- ESTATUTOS

### II. Introducir datos de las personas que vamos a solicitar licencias

- a) Datos Básicos Personales
- b) Datos Básicos Documentos (en función del tipo de licencia habrá que adjuntar los documentos necesarios)
- c) Datos de Contacto (Domicilio, Teléfono y Email)

### III. Tramitación de solicitudes

- a) En Datos Actividad > Afiliación CREAR AFILIADO
- b) En Datos Actividad > Licencias TRAMITAR SOLICITUD indicando:
  - a. Tipo de Licencia
  - b. Categoría
  - c. Fecha de Solicitud
  - d. Deportes (si procede)

### IV. Pedidos de Licencias y Pago

Los pedidos y pago de los mismos se podrá realizar a partir del 2 de enero de 2026.